

**MŁODZIEŻOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY  
W ŁOBZENICY**

**REGULAMIN  
ZACHOWANIA  
WYCHOWANKÓW**

## *SPIS TREŚCI*

I. Prawa i obowiązki wychowanków.....	3
II. Katalog nagród i kar.....	5
III. Kategorie oceny z zachowania.....	9
IV. Informacje uzupełniające kategorie oceny z zachowania.....	11
V. Przywileje i ograniczenia.....	12
VI. Podział grup wg punktacji.....	13
VII. Regulaminy i harmonogramy dnia.....	14
VIII. Zasady przyznawania kieszonkowego.....	19
IX. Załączniki do regulaminu zachowania wychowanków.....	20

## ***I PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW***

### **Wychowankowie mają prawo do:**

1. Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, wychowania w oparciu o indywidualne programy resocjalizacyjne;
2. Zapoznania się z Przedmiotowym Systemem Oceniania i Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania;
3. Zapoznania się z zasadami pobytu w MOW, regulaminem nagród i kar;
4. Opieki wychowawczej i warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej;
5. Życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno - wychowawczym;
6. Indywidualnego rozwijania zainteresowań, zdolności, talentów;
7. Przedstawiania dyrektorowi, wychowawcom, nauczycielom swoich problemów oraz uzyskiwania od nich pomocy, odpowiedzi, wyjaśnień;
8. Poszanowania godności w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich, zachowania w tajemnicy problemów i spraw powierzonych w zaufaniu;
9. Wolności myśli, sumienia i wyznania;
10. Organizowania działalności kulturalnej, sportowej, rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi;
11. Uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych;
12. Uczestniczenia w zajęciach na świeżym powietrzu każdego dnia;
13. Reprezentowania Ośrodka w konkursach, przeglądach, zawodach innych imprezach zgodnie ze swoimi umiejętnościami i możliwościami;
14. Opieki i pomocy służby zdrowia;
15. Korzystania z poradnictwa psychologiczno - pedagogicznego i zawodowego;
16. Korzystania ze wszystkich pomieszczeń i urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i w myśl obowiązujących regulaminów;
17. Urlopowania do domu rodzinnego za zgodą Sądu i zgodnie z regulaminem urlopowania oraz zgodnie z zasadami oceny zachowania;
18. Utrzymywania kontaktu z rodziną i osobami niespokrewnionymi (kontakt telefoniczny, korespondencja, paczki, odwiedziny);
19. Korzystania ze wszystkich przywilejów zgodnie z regulaminem oceny zachowania;

20. Pomocy w procesie usamodzielnienia;
21. Promocji śródrocznej i ukończenia dwóch klas w jednym roku szkolnym po spełnieniu określonych warunków;
22. Działań w samorządzie;
23. Złożenia wniosku do dyrektora placówki o umożliwienie opuszczenia placówki przed ukończeniem 18 roku życia po uzyskaniu przez 5 kolejnych miesięcy najwyższej oceny z zachowania i jeśli sytuacja rodzinna temu sprzyja;
24. Do wypoczynku i rekreacji;
25. Do dodatkowej pomocy w przypadku trudności w nauce.

### **Wychowankowie mają obowiązek:**

1. Przestrzegania postanowień zawartych w Statucie i regulaminach wewnętrznych;
2. Uczestnictwa w zajęciach wynikających z indywidualnych planów pracy, wykonywania poleceń opiekunów podczas prowadzonych zajęć edukacyjnych i wychowawczych;
3. Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach wychowawczych, lekcyjnych i w życiu placówki;
4. Ponoszenie konsekwencji za przewinienie: przeproszenie, naprawienie szkody, pokrycie kosztów zniszczenia itp.
5. Przestrzegania zasad kultury w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz osób dorosłych; powstrzymywania się od agresji w stosunku do rówieśników i pracowników;
6. Dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów;
7. Troszczenie się o mienie placówki, jego estetyczny wygląd, utrzymanie porządku i czystości; wykonywanie powierzonych dyżurów porządkowych;
8. Sumiennie pracować podczas praktycznej nauki zawodu;
9. Przestrzegać zakazu palenia papierosów, spożywania alkoholu, używania środków odurzających, handlu, tatuowania się;
10. Nie opuszczać terenu placówki oraz pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne i wychowawcze bez zgody wychowawcy lub nauczyciela;
11. Pokrywać finansowo lub naprawiać szkody materialne dokonane na terenie ośrodka;
12. Posiadać ważną legitymację szkolną, kartę urlopową podczas pobytu poza ośrodkiem;
13. Terminowo wracać z udzielanych przepustek;

14. Odpowiednio zachowywać się w trakcie wyjazdów poza placówkę, godnie reprezentować ośrodek podczas spacerów;
15. Zachować ciszę nocną;
16. Dbać o schludny wygląd;
17. Wykonywać polecenia wychowawców, opiekunów związane z pobytem w placówce, organizowanymi zajęciami wychowawczymi i szkolnymi.

## **II KATALOG NAGRÓD I KAR**

### **KATALOG NAGRÓD**

1. Pochwała Dyrektora na forum placówki
  2. Dyplom uznania
  3. Nagroda rzeczowa
  4. Możliwość uzyskania dodatkowych dni urlopowych:
    - a) za uzyskaną średnią ocen szkolnych semestralnych lub rocznych:
      - 1) od 4,0 do 4,5 - dodatkowo 2 dni
      - 2) od 4,51 do 5,0 - dodatkowo 4 dni
      - 3) powyżej 5,0 - dodatkowo 7 dni
    - b) za szczególne osiągnięcia w Placówce i poza Placówką. Przyznanie dodatkowych dni wolnych w Raporcie Pochwalnym wymaga pisemnego uzasadnienia i podlega zatwierdzeniu przez Wicedyrektora.
- Uzbierane przez wychowanka dni dodatkowe mogą być wykorzystane do końca semestru. Nie dotyczy to osoby, która uzyska semestralną ocenę naganną.
5. Raport pochwalny za:
    - 1) zwycięstwo w konkursie ośrodkowym( trzy pierwsze miejsca)
    - 2) reprezentowanie placówki na zewnątrz (np. podczas konkursu)
    - 3) w przypadku szczególnych osiągnięć w i poza placówką.
  6. List pochwalny do rodziców i Sądu - za trzykrotne, bezpośrednio po sobie uzyskanie oceny bardzo dobrej lub wzorowej
  7. 1 dzień dodatkowy do urlopowania (Boże Narodzenie, ferie zimowe, Wielkanoc, wakacje letnie) otrzymuje wychowanek, który nie ulega nałogom.

Uzbierane przez wychowanka dni dodatkowe mogą być wykorzystane do końca semestru.  
Nie dotyczy to osoby, która uzyska semestralną ocenę naganną.

8. Wychowankowie mogą korzystać ze swoich telefonów komórkowych (gdy wypełnili wszystkie swoje obowiązki).
9. Wychowanek mający ocenę bardzo dobrą może skorzystać w niedzielę z 1 godziny (lub 2 razy po 30 minut) samodzielnego wyjścia na spacer w godzinach popołudniowych.

### **KATALOG KAR**

1. Ponoszenie konsekwencji za przewinienie: przeproszenie, naprawienie szkody, pokrycie kosztów zniszczenia itp.
2. Pozbawienie przywilejów wychowanka na okres dwóch tygodni np. za pomoc w ucieczce, kradzież, niewywiązywanie się z obowiązków, niewłaściwe i niekulturalne zachowanie na terenie placówki lub poza terenem MOW, za łamanie przepisów BHP.
3. Przydział zaległych dyżurów porządkowych, których nie wykonał z powodu ucieczki lub niepowrotu .
4. Odebranie 1 dnia z przepustki na ferie zimowe - za każdy dzień nieusprawiedliwionej nieobecności w ośrodku w I semestrze.
5. Odebranie 1 dnia z przepustki na wakacje letnie - za każdy dzień nieusprawiedliwionej nieobecności w ośrodku w II semestrze.
6. Raport karny - w sytuacji zachowania z listy wykroczeń, w sytuacji nieusprawiedliwienia nieobecności.
7. W sytuacji podejrzenia celowego nieterminowego powrotu z przepustki wychowawca ma prawo do odmowy złożenia wniosku do dyrektora placówki o urlopowanie.
8. W sytuacji nieterminowego nieusprawiedliwionego niepowrotu wychowanek oprócz raportu karnego wykonuje też zaległe dyżury porządkowe, których nie wykonał z powodu ucieczki lub niepowrotu.
9. Brak możliwości korzystania ze swojego telefonu komórkowego w sytuacji , gdy nie wypełnienia swoich obowiązków w ciągu dnia.
10. W przypadku otrzymania w ciągu 1 miesiąca 3 raportów karnych – informacja do właściwego Sądu.
11. Spośród całego katalogu kar wobec wychowanka stosuje się jednorazowo tylko jedna kara za jedno przewinienie.

## **LISTA WYKROCZEŃ KWALIFIKUJĄCYCH NATYCHMIASTOWO WYCHOWANKA DO OTRZYMANIA RAPORU KARNEGO:**

1. Ucieczka
2. Spóźnienie z urlopowania nie potwierdzone przez Sąd
3. Pobicie, znęcanie się psychiczne lub fizyczne
4. Agresja słowna, obrażanie, obraźliwe zachowanie w sposób bezpośredni i pośredni
5. Picie alkoholu, odurzanie się, powrót z przepustki pod wpływem środków psychoaktywnych
6. Tatuowanie ciała własnego lub innych
7. Łamanie zarządzeń dyrektora (w tym posiadanie telefonów komórkowych, maszynek do tatuażu, noszenie kolczyków i odmowę ich oddania)
8. Narażanie życia swojego lub innych (np. zbieranie, przechowywanie oraz samowolne zażywanie leków i innych substancji szkodliwych, palenie w pokojach)
9. Przeszstępstwa i wykroczenia przewidziane przepisami prawa.

### **ZASADY WYSTAWIANIA RAPORTU POCHWALNEGO**

1. Raport pochwalny wystawia wychowankowi wychowawca. Jest on sporządzony w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje wychowanek, a drugi trafia do jego teczki.
2. Przyznanie dodatkowych dni wolnych w Raporcie Pochwalnym wymaga pisemnego uzasadnienia i zatwierdzenia przez wicedyrektora.
3. Jest on mu wręczany przez dyrektora placówki na forum społeczności np. podczas porannego apelu.

### **ZASADY WYSTAWIANIA RAPORTU KARNEGO**

1. Raport karny wystawia wychowankowi wychowawca. Jest on sporządzony w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje wychowanek, co potwierdza podpisem.
2. Wychowanek ma prawo odwołać się od decyzji wychowawcy w terminie 7 dni od otrzymania raportu.
3. Od dnia, kiedy raport jest wystawiony wychowanek otrzymuje ocenę naganną.

### **III KATEGORIE OCENY Z ZACHOWANIA**

<b>KATEGORIA</b>	<b>0 PUNKTÓW</b>	<b>1 PUNKT</b>	<b>2 PUNKTY</b>	<b>3 PUNKTY</b>
<b>ZDYSCYPLINOWANIE</b> podporządkowanie się regulaminom, respektowanie poleceń, przestrzeganie zasad BHP, palenie	często łamie regulamin, odmawia wykonywania poleceń, odmawia uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, przeszkadza na zajęciach, lekceważy ustalenia grupy	zdarza się, że nie przestrzega zasad regulaminu kwestionuje polecenia przełożonych, ale przeważnie je wykonuje,	bez zastrzeżeń przestrzega zasad regulaminu, wypełnia polecenia przełożonych	bez zastrzeżeń przestrzega zasad regulaminu, wypełnia polecenia przełożonych brak wpisów za palenie na terenie i poza terenem placówki jego zachowanie nie budzi zastrzeżeń terminowo wraca z urlopowań
<b>KULTURA OSOBISTA</b> czystość, porządek, używanie zwrotów grzecznościowych, kultura słowa, kulturalne zachowanie w relacjach z dorosłymi zachowanie podczas posiłków	<ul style="list-style-type: none"> <li>• notorycznie nie sprząta w pokoju</li> <li>• często używa wulgaryzmów</li> <li>• często skracca dystans w stosunku do dorosłych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zdarza mu się nie dbać o porządek i estetyczny wygląd pokoju</li> <li>• zdarza mu się używać wulgaryzmów</li> <li>• nie zachowuje właściwego dystansu w stosunku do dorosłych</li> </ul>	w „konkursie czystości” otrzymuje wysokie oceny samodzielnie (bez przypominania) dba o porządek i estetyczny wygląd pokoju zauważalne postępy w pracy nad kulturą słowa i zachowaniem kultury w relacjach z dorosłymi	w „konkursie czystości” otrzymuje wysokie oceny samodzielnie (bez przypominania) dba o porządek i estetyczny wygląd pokoju nie używa wulgaryzmów uprzejmy, grzeczny zachowuje właściwy dystans wobec dorosłych
<b>NAUKA I PRACA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykonywanie dyżurów porządkowych,</li> <li>• stosunek do nauki i pracy,</li> <li>• postępy w nauce, praca na praktykach,</li> <li>• jakość i wydajność pracy podczas zajęć nauki własnej</li> </ul>	<p>rzadko uczestniczy w zajęciach nauki własnej</p> <p>często nie wykonuje dyżurów porządkowych</p> <p>odmawia pracy na lekcjach</p> <p>nie prowadzi zeszytów, jest nieprzygotowany do zajęć</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• unika prac na praktykach</li> <li>odmawia (często) udziału w zajęciach wyrównawczych</li> <li>• nie wykazuje chęci do nadrobienia zaległości szkolnych</li> </ul>	<p>Zdarza mu się nie uczestniczyć w zajęciach nauki własnej</p> <p>Zdarza mu się nie wykonać dyżuru porządkowego</p> <p>uczy się niesystematycznie i tak też prowadzi zeszyty</p> <p>zdarza się, że jest nieprzygotowany do lekcji i odmawia pracy</p> <p>nie wykazuje chęci do nadrobienia zaległości szkolnych, ale aktywnie uczestniczy w lekcji i przygotowuje się do niej,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktywnie i bez zastrzeżeń uczestniczy w zajęciach nauki własnej</li> <li>• samodzielnie (bez przypominania) wykonuje dyżury porządkowe, nie wymaga kontroli</li> <li>• uczy się systematycznie, robi postępy</li> <li>• samodzielnie pracuje na lekcjach</li> <li>• chętnie wykonuje dodatkowe zadania prace powierzone przez nauczycieli i wychowawców</li> </ul>	<p>aktywnie i bez zastrzeżeń uczestniczy w zajęciach nauki własnej</p> <p>samodzielnie (bez przypominania) wykonuje dyżury porządkowe, nie wymaga kontroli</p> <p>z własnej inicjatywy wykonuje dodatkowe zadania prace powierzone przez nauczycieli i wychowawców</p> <p>uczy się systematycznie i otrzymuje bardzo dobre oceny</p> <p>jest aktywny podczas lekcji, praktyk tycznej nauki zawodu</p> <p>pomaga innym w nauce</p>



<b>ZAINTERESOWANIA I POZYTYWNA AKTYWNOŚĆ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nie uczestniczy w żadnym kółku zainteresowań</li> <li>• nie angażuje się na rzecz klasy i szkoły</li> <li>• nie wykonuje zadań dodatkowych na żadnym przedmiocie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• uczestniczy w co najmniej jednym kółku zainteresowań</li> <li>• przynajmniej na jednym przedmiocie angażuje się dodatkowo lub pracuje na rzecz klasy/szkoły</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• systematycznie bierze udział w kółkach zainteresowań odbywających się w placówce</li> <li>• uczestniczy w konkursach odbywających się w placówce</li> <li>• angażuje się w prace na rzecz klasy/szkoły</li> <li>• wykonuje prace dodatkowe przynajmniej na dwóch przedmiotach</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systematycznie bierze udział w kółkach zainteresowań odbywających się w placówce</li> <li>• uczestniczy w zewnętrznych i wewnętrznych konkursach</li> <li>• otrzymuje raporty pochwalne</li> <li>• regularnie uczestniczy w przedmiotowych kółkach zainteresowań</li> <li>• jest inicjatorem na rzecz klasy i szkoły</li> <li>• angażuje się dodatkowo przynajmniej na trzech przedmiotach</li> </ul>
<b>RELACJE Z RÓWIEŚNIKAMI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• często prowokuje sytuacje konfliktowe,</li> <li>• jest zaczepny,</li> <li>• jest agresywny,</li> <li>• wykorzystuje innych</li> <li>• okazuje brak tolerancji i akceptacji wobec kolegów,</li> <li>• swoim zachowaniem narusza godność osobistą innych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zdarza mu się angażować w sytuacje konfliktowe, czasami sam je stwarza,</li> <li>• często jest nieżyczliwy w stosunku do kolegów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nie łamie zasad regulaminu, nie ulega nałogom</li> <li>• nie okalecza swojego ciała</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jest empatyczny, asertywny</li> <li>• skutecznie pomaga innym w trudnych dla nich sytuacjach</li> <li>• nie angażuje się w konflikty</li> <li>• swoim zachowaniem okazuje innym życzliwość, akceptację, przede wszystkim wobec nowych kolegów w klasie i grupie</li> <li>• jest uczciwy wobec kolegów</li> </ul>
<b>WYKROCZENIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• raport karny</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• notorycznie łamie zasady regulaminu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sporadycznie łamie zasady regulaminu</li> <li>• nie okalecza swojego ciała</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nie łamie zasad regulaminów</li> <li>• nie ulega nałogom</li> </ul>

#### **IV INFORMANCJE UZUPEŁNIAJĄCE TABELĘ *PUNKTACJI***

1. W sytuacji, kiedy wychowanek jest zagrożony z jednego przedmiotu na pierwszy lub drugi semestr, to w kategorii „nauka i praca” może otrzymać max. 1 punkt. Jeśli ma więcej niż jedno zagrożenie- otrzymuje 0 punktów w tej kategorii.
2. W sytuacji, kiedy wychowanek otrzymuje ocenę niedostateczną z przedmiotu na koniec pierwszego lub drugiego semestru, to w kategorii „ nauka i praca” otrzymuje 0 punktów.
3. W sytuacji, kiedy wychowanek w ciągu 2 tygodni otrzymał w szkole lub w internacie 3 lub więcej uwag negatywnych może uzyskać co najwyżej 1 punkt w kategorii „wykroczenia”
4. Jeśli wychowanek uzyska w dniu oceny 0 punktów w kategorii „zdyscyplinowanie” lub „ kultura osobista” może otrzymać co najwyżej 1 punkt w kategorii „wykroczenia”
5. Ostateczną ocenę z zachowania wychowanka ustalają w porozumieniu wychowawcy grupy z wychowawcą klasy.
6. W wyjątkowych sytuacjach o zmianę oceny z zachowania wychowanka może wnioskować wychowawca grupy lub wychowawca klasy.
7. Otrzymanie 1 pkt. w kategorii „wykroczenia” –wychowawca nie może wnioskować o podwyższenie oceny.
8. Wychowanek, który dokonuje samookaleczeń należy objąć opieką medyczną oraz wzmożonymi oddziaływaniami psychologiczno-terapeutycznymi.
9. W sytuacji kiedy wychowanek w ciągu 2 tygodni otrzymuje uwagi za łamanie zakazu palenia - obniżenie do 1pkt w kategorii „wykroczenia”.

## V PRYWILEJE I OGRANICZENIA WYNIKAJĄCE Z UZYSKANEJ OCENY Z ZACHOWANIA

NAGANNA	NIEODPOWIEDNIA	POPRAWNA	DOBRA	BARDZO DOBRA	WZOROWA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• odbiera telefony od wszystkich osób kontaktujących się z wychowankiem</li> <li>• nie wychodzi poza teren placówki z wyjątkiem udziału w zajęciach zorganizowanych, za zgodą wychowawcy i organizatora zajęć</li> <li>• ma prawo wychodzić tylko na spaceru grupowe</li> <li>• może otrzymywać raporty pochwalne</li> <li>• nie uczestniczy w wycieczkach</li> <li>• nie reprezentuje wychowanków w samorządzie</li> <li>• nie odwiedza wychowanków na innym piętrze</li> <li>• ogląda TV do 21.00</li> <li>• nie korzysta z pracowni komputerowej</li> <li>• wyjście z grupy odbywa się na zasadzie stopniowości (w kolejnej może być najwyższą oceną poprawną niezależnie od ilości punktów)</li> <li>• otrzymuje kieszonkowe zgodnie z zasadami przyznawania kieszonkowego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• odbiera telefony od wszystkich osób kontaktujących się z wychowankiem</li> <li>• ma prawo wychodzić na spaceru grupowe i zbiorowe – za zgodą wychowawcy</li> <li>• uczestniczy w wycieczkach</li> <li>• ma prawo korzystać z pracowni komputerowej</li> <li>• reprezentuje wychowanków w samorządzie</li> <li>• ma prawo odwiedzać kolegów na innym piętrze za zgodą wychowawcy</li> <li>• ogląda TV do 21.00</li> <li>• jest urlopowany tylko w terminach ustalonych przez zespół wychowawczy</li> <li>• wyjście z grupy odbywa się na zasadzie stopniowości (w kolejnej ocenie może być najwyższą oceną, niezależnie od ilości punktów)</li> <li>• otrzymuje kieszonkowe zgodnie z zasadami przyznawania kieszonkowego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• odbiera telefony od wszystkich osób kontaktujących się z wychowankiem</li> <li>• ma prawo wychodzić na spaceru grupowe i zbiorowe – za zgodą wychowawcy</li> <li>• ogląda TV do 21.00</li> <li>• uczestniczy w wycieczkach</li> <li>• ma prawo reprezentować wychowanków w samorządzie</li> <li>• korzysta z pracowni komputerowej</li> <li>• korzysta z urlopowania</li> <li>• ma prawo, za zgodą wychowawców odwiedzać kolegów na innym piętrze</li> <li>• może wyjść poza teren placówki pod opieką uprawnionej i spokrewnionej osoby odwiedzającej</li> <li>• otrzymuje kieszonkowe zgodnie z zasadami przyznawania kieszonkowego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przywileje oceny poprawnej</li> <li>• może poza teren placówki pod opieką uprawnionej i spokrewnionej osoby odwiedzającej</li> <li>• może oglądać TV po 21,00</li> <li>• otrzymuje kieszonkowe zgodnie z zasadami przyznawania kieszonkowego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przywileje oceny dobrej</li> <li>• może wyjść poza teren placówki pod opieką uprawnionej i spokrewnionej osoby odwiedzającej</li> <li>• może (za zgodą wychowawcy) wyjść samodzielnie z MOW na godzinę w niedzielę i święta</li> <li>• może oglądać TV po 21,00</li> <li>• otrzymuje kieszonkowe zgodnie z zasadami przyznawania kieszonkowego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przywileje oceny bardzo dobrej</li> <li>• może wyjść poza teren placówki pod opieką osób uprawnionych i spokrewnionych</li> <li>• może (za zgodą wychowawcy) wyjść samodzielnie z MOW na 2 godziny w niedzielę i święta</li> <li>• ma prawo do 2 dni urlopowania (weekend od piątku po lekcjach) *, którego termin ustala z wychowawcą indywidualnym</li> <li>• otrzymuje 2 znaczki na list</li> <li>• ma prawo korzystać z bramki SMS</li> <li>• ma prawo do nagrody rzeczowej otrzymuje</li> <li>• kieszonkowe zgodnie z zasadami przyznawania kieszonkowego</li> </ul>

\*do wykorzystania w ciągu 2 miesięcy od oceny pod warunkiem, że w tym czasie nie uzyska oceny nagannej

## VI PODZIAŁ OCEN WG PUNKTACJI

1. 0 - 3 punktów lub 0 punktów w kategorii WYKROCZENIA –  
ocena *NAGANNA*
2. 3,5 - 6 punktów i co najmniej 1 punkt w kategorii WYKROCZENIA –  
ocena *NIEODPOWIEDNIA*
3. 6,5 – 9 punktów i co najmniej 1 punkt w kategorii WYKROCZENIA –  
ocena *POPRAWNA*
4. 9,5 - 12 punktów i co najmniej 2 punkty w kategorii WYKROCZENIA –  
ocena *DOBRA*
5. 12,5 - 14 punktów i co najmniej 2 punkty w kategorii WYKROCZENIA  
– ocena *BARDZO DOBRA*
6. 14,5 – 18 i co najmniej 3 punkty w kategorii WYKROCZENIA –  
ocena *WZOROWA*

## ***VII INNE REGULAMINY I HARMONOGRAMY DNIA***

### **REGULAMIN CISZY NOCNEJ**

1. Cisza nocna obowiązuje w godzinach od **22.00** do **6.00** ( w dni świąteczne do **10.00**)
2. Pora nocna trwa od **22.00** do **6.00**
3. Pora nocna rozpoczyna się sprawdzeniem stanu wychowanków przez wychowawcę nocnego.
4. Wychowankowie w czasie ciszy nocnej mają obowiązek przebywać w swoich sypialniach.
5. W przypadku choroby lub nagłych wypadkach wychowanek ma prawo zgłosić się do wychowawcy lub opiekuna nocnego w celu uzyskania odpowiedniej pomocy bądź opieki.
6. Ciszy nocnej nie wolno zakłócać głośnymi rozmowami, muzyką itp.
7. Wychowanek, który w szczególny sposób zakłóca ciszę nocną może zostać odizolowany od reszty wychowanków przez wychowawcę pełniącego dyżur nocny. Zasady odizolowania wychowanka określają odrębne procedury.
8. Dyżur nocny pełni wychowawca oraz opiekun nocny.

### **REGULAMIN ZACHOWANIA W STOŁÓWCE**

1. Podczas posiłku grupa/klasa pozostaje przy stoliku pod bezpośrednią opieką wychowawcy/nauczyciela, który jako pierwszy wchodzi do stołówki i przebywa przy stoliku swojej grupy. Wychowankowie razem z wychowawcą/nauczycielem opuszczają stołówkę.
2. Podczas posiłku wychowanków obowiązuje cisza i spokój.

***ZABRANIA SIĘ WYNO SZENIA NACZYŃ I SZTUĆCÓW ZE STOŁÓWKI***

## KONKURS CZYSTOŚCI

1. Generalne porządki oceniane są raz w tygodniu (w soboty) oraz codziennie wieczorem (20.30-21.30).
2. Oceny dokonują wychowawcy pełniący dyżur, a wyniki są zapisywane w zeszycie „Konkursu czystości”.
3. Pod uwagę podczas oceny brane są: brak kurzu (wszędzie), stan podłogi, porządki w szafach i na szafach, kwiaty, łóżka (szuflada i za łóżkiem), ogólna estetyka pokoju (znajdujące się naczynia, stan obrusu, rozłożona odzież).
4. Pokoje wychowanków udających się na śniadanie powinny być posprzątane.
5. Skala ocen od 0 do 5 bez plusów i minusów.

## REGULAMIN ODWIEDZIN

1. Wychowanków mogą odwiedzać rodzice, opiekunowie prawni, dziadkowie, rodzeństwo lub inne niespokrewnione osoby, po wcześniejszym zgłoszeniu Dyrektorowi, Wicedyrektorowi Ośrodka.
2. Odwiedziny odbywają się w niedziele, ferie, wakacje i święta, i trwają do godziny 18.00.
3. Odwiedziny odbywają się w jednej ze świetlic, aneksie kuchennym lub klasie, wyznaczonej przez wychowawcę.
4. Osoba odwiedzająca ma obowiązek okazać dowód tożsamości.
5. Rzeczy przywożone dla wychowanka i zabierane z MOW podlegają bezwzględnej kontroli.
6. Podczas odwiedzin, z osobami odwiedzającymi przebywają tylko wychowankowie, do których przyjechali goście.
7. Osoby odwiedzające nie mogą być pod wpływem alkoholu i innych środków odurzających oraz obowiązuje je zakaz używania telefonów komórkowych na terenie placówki.
8. Wychowawca dyżurujący ma prawo nadzorować przebieg odwiedzin, a w uzasadnionych przypadkach skrócić wizytę gości lub powiadomić służby porządkowe.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor lub Wicedyrektor ma prawo udzielić jednorazowej zgody na odwiedziny nie objęte regulaminem.
10. Rodzice lub opiekunowie prawni mogą wyjść z wychowankiem poza teren placówki na czas, wynikający z przywilejów zgodnie z uzyskaną oceną z zachowania, zgodnie z

regulaminem oceniania zachowania i po podpisaniu oświadczenia o odpowiedzialności.

## **REGULAMIN URLOPOWAŃ WYCHOWANKÓW**

1. Wychowanek, aby wyjechać na przepustkę musi posiadać zaproszenie od rodziców/opiekunów, zgodę sądu, zgodę dyrektora MOW.
2. Wychowankowie mogą być urlopowani po miesiącu pobytu w placówce.
3. W sytuacjach losowych zgodę na wyjazd może wyrazić Dyrektor MOW.
4. Wychowanek ma obowiązek powrócić w wyznaczonym terminie (do godz. 22.00, późniejszy powrót może nastąpić po wcześniejszym uzgodnieniu z wychowawcą lub Dyrektorem).
5. W przypadku powrotu z przepustki we wcześniejszym terminie wychowanek pozostaje w placówce.
6. Przepustki nagrodowe wychowankowie mogą wykorzystać w dni wolne od nauki szkolnej po spełnieniu warunków wymienionych w pkt.1. oraz w dni zajęć szkolnych – po uzyskaniu zgody Dyrektora MOW.
7. Wychowankowie mogą wyjechać na urlop po zajęciach szkolnych.
8. W szczególnych sytuacjach, na pisemną prośbę wychowanka, Dyrektor MOW może wyrazić zgodę na wcześniejszy wyjazd (zwolnienie z zajęć szkolnych).
9. Wychowanek udający się na przepustkę zdaje posiadane rzeczy ośrodkowe (pościel, ręczniki) oraz pozostawia swój pokój w należyтым porządku.
10. Za nieterminowy powrót bez usprawiedliwienia wychowawca dyżurny wystawia raport karny a dni spóźnienia odliczane są zgodnie z regulaminem oceniania zachowania.
11. W przypadku choroby lub innych sytuacji losowych na przedłużenie urlopowania zgodę musi wyrazić właściwy Sąd.

## HARMONOGRAM DNIA POWSZEDNIEGO

- 6.30- 8.00 - pobudka, gimnastyka, toaleta poranna, śniadanie, zajęcia porządkowe, przygotowanie do zajęć szkolnych
- 8.00- 15.30 - zajęcia szkolne
- 14.0.15.30 -obiad, przygotowanie do zajęć w kółkach zainteresowań, formach wyodrębnionych i grupach
- 15.30-17.00 - organizowane zajęcia wychowawcze w kołach zainteresowań i grupach
- zajęcia dydaktyczne w ramach grup, odrabianie lekcji, uzupełnienie braków, przygotowanie lekcji;
- zajęcia na świeżym powietrzu
- 17.00-17.45 – nauka własna
- 17.45-19.30 - kolacja, prace porządkowe w grupach, toaleta wieczorna;
- 19.30-20.00 – oglądanie wiadomości
- 20.00-21.00 - czas wolny do dyspozycji wychowanków (korespondencja, telewizja, czytelnictwo, praca z książką, gry i zabawy świetlicowe, hala sportowa, itd.),
- 21.00-21.45 – wykonywanie dyżurów porządkowych, przygotowanie do ciszy nocnej
- 21.45-22.00 – przekazanie grupy wychowawczej wychowawcy nocnemu, kontrola stanów osobowych
- 22.00-6.30 - cisza nocna



## HARMONOGRAM DNIA ŚWIATECZNEGO

- 10.00-                 pobudka, toaleta poranna, zajęcia porządkowe
- 10.00- 10.30         - śniadanie
- 10.30- 11.30         - cotygodniowe podsumowanie zachowania wychowanków, czas wolny  
  
                           organizowany (korespondencja, telewizja, praca z książką, zajęcia  
  
                           sportowe, wycieczki zespołowe, wyjścia do kina, wyjścia na imprezy, itp.)
- 11.30-12.15 – nauka własna (niedziela)
- 12.15- 14.00         - obiad,
- 14.00- 18.30         - czas wolny organizowany (wyjścia na przepustki do miasta, zajęcia  
  
                           sportowe, świetlicowe, wyjścia zbiorowe do kina, na imprezy, zajęcia na  
  
                           świeżym powietrzu itp.)
- 18.30 – 19.30 - kolacja, prace porządkowe, toaleta wieczorna;
- 19.30-22.00         - czas wolny do dyspozycji wychowanków (telewizja, praca z książką,  
  
                           czytelnictwo, gry i zabawy świetlicowe, cisza nocna).

## VIII ZASADY PRYZNAWANIA KIESZONKOWEGO

1. 1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 1990r. (Dz. U. Nr 12, poz. 136 i Nr 19, poz. 238 oraz późniejszymi zmianami w 2001r.) w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych na podstawie art.33g ust. 4 ustawy – podstawę ustalenia wysokości wypłaty kieszonkowego stanowi kwota zawarta w cytowanej ustawie.
2. 2. Wypłata kieszonkowego jest przyznawana miesięcznie dla każdego wychowanka w wysokości od 0,5% do 5,0%.
4. Stosuje się następujące kryteria przyznawania kieszonkowego:
  - a) Od 0,5% - dla wszystkich wychowanków obecnych w placówce
  - b) Od 1,0% - dla wychowanków z oceną poprawną z zachowania
  - c) Od 1,5% - dla wychowanków z oceną dobrą z zachowania
  - d) Od 2,0% - dla wychowanków z oceną bardzo dobrą z zachowania
  - e) Od 2,5% - dla wychowanków z oceną wzorową z zachowania
5. Uzgodniono z samorządem wychowanków, że wysokość kieszonkowego będzie ustalana na okres 1 roku od 01 marca do 28 lutego następnego roku w wysokości od 0,5% do 2,5%.
6. Wychowawcy grup wychowawczych sporządzają listę wychowanków uprawnionych do wypłaty kieszonkowego po uwzględnieniu kryteriów przyznawania w/w świadczenia za miniony miesiąc.
7. Dopuszcza się możliwość dokonywania dodatkowej wypłaty kieszonkowego w poszczególnych miesiącach tylko w uzasadnionych przypadkach (dla wychowanków pozostających w placówce w okresie świąt, ferii zimowych i wakacji letnich).

# IX ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU ZACHOWANIA WYCHOWANKÓW

(Załącznik do regulaminu oceniania zachowania wychowanków)

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy

w Łobzenicy

## RAPORT KARNY

Dla

WYCHOWANKA GRUPY

Uzasadnienie:

Łobzenica, .....

(czytelny podpis osoby wystawiającej raport)

Łobzenica,.....

(czytelny podpis osoby otrzymującej raport)

(od Raportu Karnego służy odwołanie w trybie pisemnym, do dyrektora MOW w Łobzenicy  
w terminie 7 dni od daty otrzymania)

(Załącznik do regulaminu oceniania zachowania wychowanków)

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy

w Łobżenicy

## RAPORT POCHWALNY

Dla

WYCHOWANKA GRUPY

Uzasadnienie:

Łobżenica, .....

(czytelny podpis osoby wystawiającej raport)

Łobżenica,.....

(czytelny podpis osoby otrzymującej raport)

Zatwierdzam